

Smluvní strany:

**1. Obec Sokolnice**

zastoupená: Mgr. Liborem Beránkem, starostou  
sídlo: Komenského 435, 664 52 Sokolnice  
IČ: 00282596  
DIČ: CZ00282596  
kontaktní osoba: Andrea Hrdličková  
tel.: 515 553 831  
e-mail: [hrdlickova@sokolnice.cz](mailto:hrdlickova@sokolnice.cz)  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., č. ú. 1343297349/0800  
je plátce DPH  
(dále také „poskytovatel“)

a

**2. Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska, Sbor dobrovolných hasičů Sokolnice**

údaj o zápisu v OR nebo jiné evidenci: Org. jednotka SHČMaS č. 3703096  
zastoupený: Jiřím Krejčím, starostou sboru  
sídlo/místo podnikání/trvalý pobyt: Sokolnice, Pod Stráží 490  
IČ: 65264584  
tel.: 739 089 480  
e-mail: [georgsanitak@seznam.cz](mailto:georgsanitak@seznam.cz)  
bankovní spojení: č. ú.: 125255728/0300  
není plátce DPH  
(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

**VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVU  
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU OBCE SOKOLNICE**

**Článek I.**

**Účel dotace**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“), na základě žádosti příjemce ze dne 13. 10. 2025, která byla poskytovatelem přijata, je přílohou této smlouvy a samotná podpořená akce/činnost je v ní specifikována rozpisem jednotlivých položek.
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude akci/činnost realizovat svým jménem, na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zák. č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění a zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole v platném znění, veřejnou finanční podporou.
5. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

**Článek II.**

**Výše dotace**

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši: **307.000 Kč (slovy: tři sta sedm tisíc korun českých)** na realizaci Akce/Činnosti uvedené v čl. I. této smlouvy.

### Článek III.

#### Způsob poskytnutí dotace

1. Dotace bude poukázána jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

### Článek IV.

#### Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci Akce/Činnosti v průběhu roku 2026, nejpozději do 31. 12. 2026. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Uznatelnými výdaji se rozumí celkové výdaje Akce/Činnosti, tj. výdaje hrazené z dotace a další případné výdaje Akce/Činnosti hrazené z jiných zdrojů, pokud dále není stanoveno jinak.
2. Příjemce je oprávněn provádět změny Akce/Činnosti jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele.
3. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.
4. Uznatelné výdaje Akce/Činnosti musí vzniknout v době od 01. 01. 2026 do 31. 12. 2026.
5. Dotaci nelze použít na:
  - a) úhradu DPH, pokud je příjemce dotace plátcem DPH
  - b) úhradu mezd, ostatních osobních nákladů a odvodů na sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců příjemce,
  - c) úhradu peněžních a věcných darů, s výjimkou věcných cen ve sportovních soutěžích a kulturních akcích,
  - d) úhradu výdajů na pohoštění, s výjimkou občerstvení pro účastníky sportovních a kulturních akcí,
  - e) pořízení investičního majetku,
  - f) odpisy dlouhodobého majetku,
  - g) úhradu cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
  - h) alkoholické nápoje a tabákové výrobky,
  - i) na pořízení hmotného i nehmotného majetku příjemce,
  - j) nákup energií, opravy, investice či vybavení z více než 50% dotace čerpaných mimo katastrální území obce Sokolnice, což lze doložit následně i čestným prohlášením.
6. Pokud výše uvedené nebylo výslovně uvedeno v žádosti příjemce o poskytnutí dotace, kterou poskytovatel bez výhrad akceptoval. Pak se má za to, že s takovým použitím dotace poskytovatel souhlasí.
7. Příjemce je povinen vlastnit dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek pořízený z dotace po dobu 5 let od skončení Akce/Činnosti.
8. Příjemce je povinen při vyúčtování dotace uvést náklady na jednotlivou akci nebo její část, nakoupenou službu či zboží a kolik z této částky bylo financováno z dotace obce Sokolnice.
9. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**hrazeno z dotace obce Sokolnice ve výši ..... Kč**“. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech,

smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba) a dále pak na originálech výpisů z bankovního účtu, výdajových pokladních dokladech, originálech mzdových listů.

10. Příjemce je oprávněn použít na propagaci akce maximálně 5 % z celkové částky dotace. Propagací se rozumí prostředky vynaložené na tisk letáků a jejich distribuci, reklamu v médiích či prostředky na využití reklamních agentur, zástupců.
11. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do **31. 01. 2027** úplné finanční vyúčtování dotace jako součást závěrečné zprávy. Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, případnou nepoužitou část dotace.  
Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik užitelných výdajů na formuláři finančního vyúčtování dotace, který je k dispozici u poskytovatele. Na účetních dokladech předložených k čerpání dotace bude uveden název účtované položky.  
Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace také kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.).
12. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
  - a) stručný popis realizované Akce/Činnosti
  - b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
  - c) finanční vyúčtování dotace s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování v souladu s čl. V. odst. 4 této smlouvy,
  - d) fotodokumentaci prokazující realizaci Akce/Činnosti
  - e) v případě publikační Akce/Činnosti výtisk příslušné publikace.
13. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, názvu Akce/Činnosti a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
14. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci Akce/činnosti, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a akci/činnost realizovat v souladu s právními předpisy.
15. Příjemce je povinen po dobu pěti let od skončení Akce/Činnosti archivovat následující podkladové materiály:
  - a) žádost včetně povinných příloh,
  - b) tuto smlouvu,
  - c) originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
  - d) finanční vyúčtování čerpání dotace,
  - e) dokumentaci o případném zadání veřejné zakázky,
  - f) závěrečnou zprávu.

## **Článek V.**

### **Kontrola**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole v platném znění, zák. č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace Akce/Činnosti, a to ještě po dobu pěti let od vyúčtování dotace.
3. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku
4. Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vyúčtování dotace písemně potvrdí.

## **Článek VI.**

### **Důsledky porušení povinností příjemce**

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, je povinen provést odvod, který odpovídá částce neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, poskytovateli. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržování peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele definované v § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

## **Článek VII.**

### **Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy**

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo odstoupením od smlouvy.
2. Dojde-li ze strany příjemce k závažnému porušení smlouvy, je poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.
3. Závažným porušením se rozumí:
  - a) realizace Akce/Činnosti v rozporu s právními předpisy,
  - b) provedení změny v akci/činnosti, k níž je třeba předchozí písemný souhlas poskytovatele, bez takového souhlasu,
  - c) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou,
  - d) nedodržení termínu pro použití dotace stanoveného v této smlouvě,
  - e) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly pro případ, že kterákoli ze smluvních stran odstoupí od smlouvy, že příjemce vrátí dotaci poskytovateli do 30 dnů po doručení odstoupení od smlouvy. Nevrátil-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do doby odstoupení od smlouvy za zadržené.
5. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.
6. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemným projevem, ve kterém bude uveden důvod pro odstoupení od smlouvy. Odstoupení od smlouvy je účinné od jeho doručení druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že je odstoupení od smlouvy doručeno 10. den od jeho odeslání.

## **Článek VIII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k úkonům podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec obce Sokolnice. Toto ustanovení se nevztahuje na podpisy dodatků k této smlouvě a na odstoupení od této smlouvy.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu, která bude obsahovat číslo nového účtu.
4. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž dvě jsou určeny pro poskytovatele a jedno pro příjemce.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název sídlo, IČ, DIČ a číslo účtu.
7. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této veřejnoprávní smlouvy na úřední desce poskytovatele, způsobem umožňujícím dálkový přístup, do 30 dnů od dne uzavření smlouvy nebo jejího dodatku. Veřejnoprávní smlouva (včetně případných dodatků) bude zveřejněna nejméně po dobu 3 let ode dne zveřejnění.

**Článek IX.****Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů**

O poskytnutí dotace rozhodlo Zastupitelstvo obce Sokolnice v souladu s § 85 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, na svém zasedání konaném dne 11. 03. 2026.

V Sokolnicích dne 31. 03. 2026

**OBEC SOKOLNICE**  
664 52, okres Písek - venkov

.....  
obec Sokolnice  
(poskytovatel)

**SH ČMS**  
Sbor dobrovolných hasičů  
Sokolnice  
664 52 Sokolnice  
IČO: 65264584

.....  
Sbor dobrovolných hasičů Sokolnice  
(příjemce)

### Finanční vyúčtování dotace

|   |  |
|---|--|
| <b>PŘÍJEMCE</b> (název):  |  |
| <b>Adresa</b> (sídlo):  |  |
| <b>IČ příjemce:</b>   |  |
| <b>Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:</b>   |  |
| <b>Název projektu/akce/činnosti:</b>  |  |
| <b>Celkové výdaje na projekt/akci/činnost (v Kč):</b>                                       |  |
| <b>Výše dotace z rozpočtu obce (v Kč):</b>  |  |
| <b>Z dotace vráceno (v Kč):</b>   |  |
| <b>Prostředky vráceny na účet obce dne:</b>   |  |
| <b>Osoba odpovědná za vyúčtování dotace</b><br>(jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon): |  |
| <b>Za administrátora kontroloval</b><br>(jméno, datum, podpis) – vyplní obec Sokolnice      |  |

#### Soupis dokladů vztahujících se k realizaci projektu/akce/činnosti

| číslo účetního dokladu v účetní evidenci | číslo prvotního účetního dokladu | název dokladu | datum vystavení dokladu | účel platby | částka v Kč (bez DPH) * | z toho částka hrazená z dotace obce |
|--|----------------------------------|---------------|-------------------------|-------------|-------------------------|-------------------------------------|
|  |                                  |               |                         |             |                         |                                     |
|  |                                  |               |                         |             |                         |                                     |
|  |                                  |               |                         |             |                         |                                     |
|  |                                  |               |                         |             |                         |                                     |
|  |                                  |               |                         |             |                         |                                     |
|  |                                  |               |                         |             |                         |                                     |
|  |                                  |               |                         |             |                         |                                     |
|  |                                  |               |                         |             |                         |                                     |
|  |                                  |               |                         |             |                         |                                     |
|  |                                  |               |                         |             |                         |                                     |

V ..... dne .....

Název příjemce a podpis osoby zodpovědné za vyúčtování (příp. též otisk razítka):

.....  
\* Není-li příjemce plátcem DPH, uvede celkové výdaje včetně DPH.

Je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, uvede rovněž celkové výdaje včetně DPH. Pokud je příjemce plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, bude částka uvedena bez DPH.